



Суб-региональная рабочая встреча
«Повышение возможностей для устойчивого будущего в
странах Черноморского региона и Кавказа»
Республика Молдова, г. Кишинев, 19-22 мая 2014 г.

Введение в технические аспекты номинации БР и ознакомление с руководствами и процедурами

БРЫНСКИХ М.Н., НЕРОНОВ В.М.
Российский комитет по программе ЮНЕСКО
«Человек и биосфера» (МАБ)
rusmabcom@gmail.com

ОБНОВЛЕННАЯ НОМИНАЦИОННАЯ ФОРМА ДЛЯ БИОСФЕРНОГО ЗАПОВЕДНИКА (январь, 2013)

<http://www.unesco.org/new/en/natural-sciences/environment/ecological-sciences/related-info/publications/mab-official-documents>

(в РК МАБ имеется неофициальная русская версия)

Биосферные заповедники – это области земных и прибрежных/морских экосистем, или их комбинации, которые признаны на международном уровне в рамках Программы ЮНЕСКО «Человек и биосфера» (МАБ). Они введены для того, чтобы активизировать и продемонстрировать сбалансированные отношения между людьми и биосферой. Биосферные заповедники утверждаются Международным Координационным Советом Программы «Человек и биосфера» по предложению заинтересованного государства. Утвержденные в ЮНЕСКО биосферные заповедники остаются под юрисдикцией того государства, на территории которого они расположены. Все биосферные заповедники в совокупности формируют Всемирную сеть (в настоящее время 621 БЗ в 117 странах), участие государств в которой является добровольным.

**Данные из номинационной формы могут
быть использованы Секретариатом
МАБ/ЮНЕСКО:**

- для экспертной оценки членами Научно-консультативного комитета ЮНЕСКО по биосферным заповедникам и Бюро Международного координационного совета по Программе «Человек и биосфера» (МАБ);
- для использования в информационной системе ЮНЕСКО и, в первую очередь, на сайте Программы «Человек и биосфера» (UNESCO-MAVnet), а также в публикациях для информации всех, кто интересуется концепцией и особенностями конкретных биосферных заповедников.

Содержание номинационной формы:

- Первая часть – резюме, в котором указывается, насколько рассматриваемая территория отвечает функциям и критериям биосферных заповедников, изложенным в утвержденном Генконференцией ЮНЕСКО Положении о Всемирной сети, а также включает одобрение органов власти, представляющих данную территорию для включения во Всемирную сеть.
- Вторая часть – подробное описание социальных, физических и биологических характеристик номинируемой территории, а также ее институциональные аспекты.
- Третья часть – включает два приложения, одно из которых необходимо для обновления Справочника по биосферным заповедникам (МАВnet), а второе - для рекламных и коммуникационных сообщений о будущем биосферном заповеднике.

Заполнение и представление номинационной формы

Номинационная форма готовится на английском или французском - рабочих языках ЮНЕСКО.

Две твердых копии этой формы с официальными письмами от заявителя и письмами поддержки данной номинации, картой зонирования будущего биосферного заповедника и дополнительными материалами, отражающими основные характеристики этой территории, необходимо выслать в Секретариат МАБ/ЮНЕСКО по официальным каналам, т.е. через Национальную комиссию по делам ЮНЕСКО и/или Постоянное представительство страны в ЮНЕСКО.

Электронная версия формы (на дискете, CD и т.д.) может быть направлена непосредственно в Секретариат МАБ.

СОДЕРЖАНИЕ НОМИНАЦИОННОЙ ФОРМЫ

ЧАСТЬ I. РЕЗЮМЕ

- 1. Предполагаемое наименование биосферного заповедника**
- 2. Наименование страны**
- 3. Выполнение трех функций биосферных заповедника**
- 4. Критерии для выделения данной территории как биосферного заповедника**
- 5. Подписи одобрения (согласования)**

СОДЕРЖАНИЕ НОМИНАЦИОННОЙ ФОРМЫ (продолжение)

ЧАСТЬ II. ОПИСАНИЕ

- 6. Местоположение**
- 7. Площадь**
- 8. Биогеографический регион**
- 9. Землепользование**
- 10. Население предлагаемого биосферного заповедника**
- 11. Биофизические характеристики**
- 12. Экосистемные услуги**
- 13. Основные задачи будущего биосферного заповедника**
- 14. Функция сохранения**
- 15. Функция развития**
- 16. Функция поддержки**
- 17. Руководство, управление и координация деятельности биосферного заповедника**
- 18. Специальные обозначения**
- 19. Документы поддержки**
- 20. Адреса**

СОДЕРЖАНИЕ НОМИНАЦИОННОЙ ФОРМЫ (продолжение)

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Приложение I. Материалы для
Справочника биосферных заповедников
(MAVnet)**

**Приложение II. Рекламные и
коммуникационные материалы**

4.5. Зонирование

(Кратко описывается каждая зона, ее юридический статус, размеры, цели сохранения, возможные в ее пределах действия)

«(a) сформированная на правовой основе зона ядра (территория, служащая для долговременного сохранения, соответствующая целям биосферного заповедника и имеющая необходимые для выполнения указанных целей размеры)»

«(b) буферная зона, четко идентифицированная на местности и окружающая зону ядра. В этой зоне могут осуществляться только действия, совместимые с целями сохранения ядра»

«(c) внешняя переходная зона, где поддерживаются и развиваются устойчивые методы использования природных ресурсов»

(Севильская Стратегия обращает особое внимание на переходную зону, так как это территория, где необходимо решать ключевые вопросы охраны окружающей среды и социально-экономического развития данного региона. Дополнительно описывается возможные виды проблем, с которыми можно будет столкнуться в ближайшие и более отдаленные сроки. Мадридский План действий для биосферных заповедников устанавливает, что внешняя граница переходной зоны должна быть определена путем консультаций с заинтересованными сторонами)

«(d) необходима дополнительная информация о взаимодействии трех выделенных зон».

План действий

4.6 «Должны быть обеспечены организационные меры по вовлечению и участию в создании и выполнении функций биосферного заповедника широкого круга заинтересованных лиц и организаций, в частности, органов власти, местных общин и частного бизнеса»

4.6.1 Описание действующих или прогнозируемых механизмов взаимодействия заинтересованных лиц и организаций

17.4.5 Описание содержания плана управления/сотрудничества. Оно состоит из конкретных мер и/или руководящих принципов. Необходимы примеры предлагаемых мер или руководящих принципов, отраженных в плане (приложить копию плана действий).

5. ДОКУМЕНТЫ ПОДДЕРЖКИ

Если к деятельности предлагаемого биосферного заповедника будет привлечено несколько различных организаций, то к номинационной форме от них прикладываются дополнительные документы (письма с переводом на английский/французский язык) поддержки в качестве отдельного приложения.

12. ЭКОСИСТЕМНЫЕ УСЛУГИ БУДУЩЕГО БИОСФЕРНОГО ЗАПОВЕДНИКА:

12.1 Если это возможно, укажите экосистемные услуги, которые будут обеспечены данным биосферным заповедником, и какую выгоду может принести предоставление таких услуг.

В данном описании желательны ссылки на Millennium Ecosystem Assessment Framework и The Economics of Ecosystems and Biodiversity (TEEB) Framework (<http://millenniumassessment.org/en/Framework.html> и <http://www.teebweb.org/publications/teeb-study-reports/foundations/>))

13. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ОБЪЯВЛЕНИЯ БИОСФЕРНОГО ЗАПОВЕДНИКА:

13.1 Опишите основные цели предлагаемого биосферного заповедника, интеграцию трех функций (сохранение, развитие, логистика), представленных ниже (разделы с 14 по 16), включая компоненты биологического и культурного разнообразия. Необходимо указать косвенные (непрямые) воздействия и/или организационные проблемы.

13.2 Опишите цели устойчивого развития предлагаемого биосферного заповедника. В этом случае полезны ссылки на Повестку дня на 21 век, Rio+20 и SDG post 2015 (Цели устойчивого развития после 2015).

17. РУКОВОДСТВО, УПРАВЛЕНИЕ БИОСФЕРНЫМ ЗАПОВЕДНИКОМ И НЕОБХОДИМАЯ КООРДИНАЦИЯ:

17.1 Управляющая и координирующая структура предлагаемого биосферного заповедника:

17.1.1 Какой правовой статус?

17.1.2 Какой правовой статус зоны (зон) ядра и буферной зоны (зон)?

17.1.3 Какие административные органы обладают компетенцией для каждой зоны биосферного заповедника (ядра, буферной и переходной)?

17.1.6 Предполагается единый менеджер/координатор биосферного заповедника или несколько людей, отвечающих за управление? Кто подбирает и нанимает их (национальные власти, экологическое административное агентство, местные власти)?

17.1.7 Есть ли консультативно-совещательные или принимающие решения органы (например, ученый совет, собрание сотрудников заповедника) для каждой зоны или для всего биосферного заповедника? Если «да», то необходимо описать их состав, роль и компетенцию,

Возможные конфликты внутри биосферного заповедника:

17.2.1 Опишите все возможные конфликты в отношении доступа или использования природных ресурсов на рассматриваемой территории (и в какой период они возможны). Если биосферный заповедник способствует предотвращению или решению некоторых из этих конфликтов, объясните, что конкретно было решено или предотвращено и как это было достигнуто для каждой зоны.

17.2.2 Если есть какие-либо конфликты между различными административными органами в управлении биосферным заповедником, то опишите их.

17.2.3 Укажите средства, используемые для разрешения этих конфликтов, и их эффективность.

19. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ (ПОДДЕРЖИВАЮЩИЕ) ДОКУМЕНТЫ:

- (1) Карта местоположения заповедника и его зонирования (с координатами).**
- (2) Карта растительности или карта землепользования.**
- (3) Перечень юридических документов с переводом на английский/французский язык их общего содержания и важнейших положений.**
- (4) Перечень документов по планам землепользования и управления/сотрудничества. Предоставьте копии этих документов с переводом на английский/французский язык их общего содержания и важнейших положений.**
- (5) Список редких и угрожаемых видов (как приложение).**
- (6) Список библиографии основных публикаций за последние 5-10 лет (как приложение).**
- (7) Оригиналы писем поддержки в соответствии с пунктом 5 с переводом их на английский/французский язык.**
- (8) Другие подтверждающие документы с переводом их на английский/французский язык.**

Приложение I к номинационной форме биосферного заповедника (январь 2013 г.)

**Данные для справочника биосферных
заповедников (МАВnet)***

Описание биосферного заповедника (по форме)

***Будут размещены в МАВnet после утверждения
номинации.**

Приложение II к номинационной форме биосферного заповедника (январь 2013 г.)

Предоставьте некоторые рекламные материалы о предлагаемой территории, в частности, высококачественные фотографии и/или короткие видео для размещения на сайте, чтобы Секретариат МАБ смог их использовать для пресс-конференций.

После рассмотрения представленных материалов и
положительного решения Международного
координационного совета новый биосферный заповедник
получает Сертификат, подписанный Генеральным
директором ЮНЕСКО

Организация Объединенных Наций по вопросам
образования, науки и культуры



Программа "Человек и биосфера"

По решению Президиума Международного
координационного совета программы
"Человек и биосфера", принятому по
поручению Совета, удостоверяется, что

Приокско-Террасный заповедник

является частью
международной сети заповедников биосферы.
Эта сеть охраняемых районов, представляющих
основные типы экосистем мира,
предназначена для сохранения
природы и проведения научных исследований
в интересах человека.
Эта сеть послужит образцом при определении
влияния человека
на окружающую его среду.

Ю. У. Ютм

19 февраля 1979 г.

Дата

Генеральный директор
ЮНЕСКО

Номинационная форма для трансграничных биосферных заповедников (ТВР) [январь 2013 г.]

Севильская стратегия (1995) предлагает поощрять «создание трансграничных биосферных заповедников в качестве средства сохранения организмов, экосистем и генетических ресурсов преодолевая разного типа границы».

На Международном совещании экспертов по реализации Севильской стратегии (Памплона, октябрь 2000 г.) определены критерии для трансграничных биосферных заповедников (ТВР) и для реализации этой концепции создана целевая группа.

Номинационная форма для трансграничных биосферных заповедников (ТВР) [январь 2013 г.]

ТВР должны стать отражением политической воли двух или более государств в сотрудничестве по ключевым вопросам, связанным с сохранением и устойчивым использованием общих экосистем, путем скоординированного управления ими.

Номинационная форма для ТВР дополняет, но не заменяет соответствующую форму, которая должна быть заполнена для каждого биосферного заповедника, являющегося частью ТВР.

Номинационная форма для ТВР состоит из трех частей:

- Первая часть – резюме, которое показывает насколько предлагаемая территория отвечает рекомендациям совещания в Памплоне (2000 г.) в отношении объявления и функционирования ТВР;
- Вторая часть – подробное описание осуществляемых и планируемых мер по реализации рекомендаций совещания в Памплоне (2000 г.), включая организационные и финансовые аспекты;
- Третья часть включает три приложения, первое из которых будет использовано для обновления Справочника биосферных заповедников (МАВnet), после того, как территория будет утверждена в качестве ТВР. Второе включает рекламные и коммуникационные материалы о данном ТВР. В третьем приложении содержатся конкретные

Требования, предъявляемые к номинационной форме для ТВР

- Необходимо предоставить максимально возможный объем данных, а также документацию поддержки совместно с информационным обеспечением, в особенности:
- карту(ы), наглядно показывающую зонирование предлагаемого ТВР;
- официальное соглашение между правительственными органами о сотрудничестве для ТВР;
- совместный план работы для стран, создавших ТВР.

СОДЕРЖАНИЕ НОМИНАЦИОННОЙ ФОРМЫ ДЛЯ ТВВ

ЧАСТЬ I: РЕЗЮМЕ

ЧАСТЬ II: ОПИСАНИЕ

- 1. Трансграничный биосферный заповедник**
 - 2. Зонирование**
 - 3. Рабочий план: видение, цели, продолжительность и финансирование**
 - 4. Цель I: Использование биосферных заповедников в целях сохранения природного и культурного разнообразия**
 - 5. Цель II: Использование биосферных заповедников в качестве моделей землеустройства и подходов к устойчивому развитию**
 - 6. Цель III: Использование биосферных заповедников для исследований, мониторинга, образования и обучения**
 - 7. Институциональные и финансовые аспекты трансграничного биосферного заповедника**
 - 8. Заключение**
 - 9. Вспомогательные (поддерживающие) документы**
 - 10. Адреса**
- Приложения:**
- Приложение I. Данные для Справочника биосферных заповедников (МАВnet)**
- Приложение II. Рекламные и коммуникационные материалы**
- Приложение III: Выполнение рекомендаций Совещания в Памплоне (2000 г.)**

Заполнение и представление номинационной формы для ТВР

Номинационная форма готовится на английском или французском - рабочих языках ЮНЕСКО.

Две твердых копии этой формы с официальными письмами от заявителя и письмами поддержки данной номинации, картой зонирования будущего биосферного заповедника и дополнительными материалами, отражающими основные характеристики этой территории, необходимо выслать в Секретариат МАБ/ЮНЕСКО по официальным каналам, т.е. через Национальную комиссию по делам ЮНЕСКО и/или Постоянное представительство страны в ЮНЕСКО.

Электронная версия формы (на дискете, CD и т.д.) может быть направлена непосредственно в Секретариат МАБ.

Пример оформления номинационной формы (Ростовский заповедник, Россия)





Спасибо за внимание!